

SC-Line / SC Agrar Inventurablauf 30.6.2023

Diese Beschreibung nimmt auf die SC-Line Version 2023.1 Bezug. Sollten Sie diese Version (noch) nicht installiert haben, lesen Sie bitte die entsprechende Inventurbeschreibung zu Ihrer installierten Version.

Mindestens einmal jährlich sollte die Lagerware gezählt und in SC-Ware als Inventurstand eingetragen werden.

Die einzelnen Schritte der Jahresinventur sind wie folgt vorzunehmen:

1. [Komplett-Datensicherung](#) der SC-Line erstellen
2. [Das neue Jahr eröffnen \(1.7.2023\)](#) - siehe auch Dokument [neues Wirtschaftsjahr anlegen](#)
3. die [Datenübernahme](#) zumindest in SC-Ware vornehmen (sofern mehrere Programme der SC-Line / SC-Agrar installiert sind, kann diese Datenübernahme auch jetzt schon in allen anderen Programmen vorgenommen werden)
4. unter [Extras - Diverses](#) - den Punkt "[Nullsetzen der Artikelsummen](#)" durchführen und
5. im Inventur-Manager eine [neue Inventur](#) anlegen (je Lagerort erforderlich).

Die Punkt 1 - 4 sind detailliert im Dokument "[neues Wirtschaftsjahr anlegen](#)" erläutert.

In diesem Inventurmanager sollte [nach der Anlage des neuen Wirtschaftsjahres](#) für [jeden Lagerort](#) eine Inventur (mit dem [Gesamtartikelbestand](#)) vorbereitet werden.

Wann letztendlich die Lagerwerte tatsächlich erfasst und verarbeitet werden, ist unerheblich.

Wichtig ist, dass [zum aktuellen Bilanzstichtag](#) die Inventur [vorbereitet](#) wurde, noch [bevor der erste Beleg im neuen Wirtschaftsjahr](#) erfasst wird.



Das [Inventurdatum](#) ist jenes Datum laut Bilanz-Stichtag + 1 Tag, weil die Inventur die erste Buchung im neuen Wirtschaftsjahr darstellen soll.

Wir gehen in diesem Dokument davon aus, dass die Lagerartikel-Zählung zum Inventurdatum vorgenommen wurde bzw. zwischen der Zählung und dem Inventurdatum keine Verkäufe der gezählten Artikel stattfanden.



Ist dies nicht der Fall, wurden also bereits wesentlich früher die Lagerartikel gezählt und danach noch Artikel verkauft, so wird als Inventurdatum das [tatsächliche Zähldatum](#) verwendet. Wenn sich das Zähldatum also mehr als 1 Tag in der Vergangenheit befindet - es wurde z.B. bereits am 1. Mai gezählt -, dann wird der Lagerstand zu diesem Stichtag von SC-Line / SC-Agrar ermittelt.

Auch bei einer [Zwischeninventur](#) ist darauf zu achten, dass das richtige Inventurdatum eingegeben wird. Erfolgt eine Zwischeninventur zum ersten Quartalsende (31.3.), wird als Zähldatum der 1.4. eingegeben.

Inventurmanager - Inventurdaten anlegen

Unter [Inventur / Inventurmanager](#) wird für jeden Lagerort (Erfassung des Lagerorts auch von/bis möglich) die Inventur angelegt.

Wird im Inventurmanager eine neue Inventur angelegt, so werden die zu diesem Zeitpunkt der Inventuranlage vorhandenen Werte des Artikelstammes kopiert.

- Zu beachten ist, es erfolgt nur dann eine [Rückrechnung](#) der Werte des Artikelstammes, wenn das Zähldatum z.B. der 15.5.2023 ist (im Dialog als Inventurdatum eingegeben wurde) und die Lagerwert / Lagerstandsabfrage per 30.6.2023 vorgenommen wird (unter Auswertungen / Lagerstand). In diesem Fall muss die Inventur ausnahmsweise im Vorjahr angelegt werden. Die Erfassung und sonstige Bearbeitung der Inventurdaten kann im alten Jahr (2022) oder im neuen Jahr (2023) erfolgen.
- Vor Start der Inventuranlage sollte unbedingt eine [Komplettsicherung](#) der SC-Line vorgenommen und aufbewahrt werden bis die Inventur verarbeitet wurde.
- Wichtig ist, dass während der Durchführung des Punktes [neue Inventur](#) KEIN weiterer Benutzer in SC-Line arbeitet. Selbiges gilt für den Punkt [Verarbeiten](#).

Im Dialog Inventurmanager kann für jede Inventur ein Eintrag vorgenommen werden. Solange der Dialog ohne Einträge dargestellt wird, wurde noch keine Inventur angelegt.

Der Dialog ermöglicht, dass beliebig viele Inventuren gleichzeitig angelegt und erfasst werden. Diese könnte eine Inventuranlage je Lagerort sein oder nach Warengruppen oder Artikelbereichen eingegrenzt, etc.

▪ Neue Inventur

Mit dem Punkt "neue Inventur" werden die Artikeldaten in den Inventurmanager dupliziert. Hier können in der Folge ohne Zeitdruck die Inventurdaten erfasst werden. In unserem Beispiel ist das Wirtschaftsjahr 1. Juli 2022 bis 30. Juni 2023. (Zu diesem Datum wollen wir die Inventur ermitteln).

Logon

 Firmennummer: 0005

Wirtschaftsjahr: 7 2023

Benutzername: SOFTCARD

Passwort:

Buttons: Ok, Beenden, Hilfe, Passwort ändern

Es wird das neue Jahr angelegt, die Datenübernahme vorgenommen (siehe Dokument - neues Wirtschaftsjahr) und danach die neue Inventur angelegt.

Neue Inventur

Nummer: 1

Bezeichnung: Jahresinventur per 30.06.2023

Lager: 1 Hauptlager

Inventurdatum: 01.07.2023

Hauptwarengruppe: Von 0 Bis 0

Warengruppe: Von 0 Bis 0

Artikel: Von Bis

☒ den Lagerstand als Inventurstand vorschlagen

☒ Inventurpreis vom "beim Artikel eingestellten Bewertungsverfahren" ermitteln
☐ "allgemeinen Artikel Einkaufspreis" als Inventurpreis verwenden
☐ "letzten Bewertungspreis" vom Artikelstamm

Info: In den 'Allgemeinen Daten ScWare' auf der Lasche 'Allgemeine Programmdaten' ist die Einstellung 'Chargennummer zwingend eingeben' NICHT markiert. Aus diesem Grund wird die Inventur OHNE Chargennummern angelegt.

Buttons: OK, Abbrechen

Es sollte eine aussagefähige **Bezeichnung** eingegeben werden.

Die Inventurerfassung **muss** nach **Lagerorten** getrennt vorgenommen werden, d.h. es wird die Eingabe einer Lagernummer erwartet.



Zu beachten ist, sofern **mehrere Lagerorte** vorhanden sind, ist für JEDEN Lagerort eine Inventur anzulegen.



Im Feld **Inventurdatum** wird bei einer Jahresinventur der erste Tag des neuen Wirtschaftsjahres eingetragen. Dies deshalb, damit die Inventurbuchung als ERSTE Buchung im neuen Wirtschaftsjahr vorhanden ist!

Findet eine **Zwischeninventur** statt, so wird grundsätzlich genauso vorgegangen. Wenn die Zwischeninventur mit 31.3. erstellt werden soll, so wird als Inventurdatum der 1.4.XX eingegeben.

- Wir empfehlen, dass der **gesamte Artikelbestand** in der Inventurtabelle angelegt wird. Wird diese Anlage aller Artikel vorgenommen, kann später bei Bedarf auf weitere Inventurtabellen nach Artikelbereichen umkopiert werden. Mit dieser Vorgangsweise ist sichergestellt, dass alle Artikel zum Stichtag angelegt und gleich oder später mit den Inventurdaten ergänzt werden können.
- Die Erfassung der Inventur kann nach **Hauptwarengruppen**, **Warengruppen**, **Artikelnummern** oder **Matchcode1** oder **Matchcode2** eingeschränkt werden. Wird danach eingegrenzt, muss darauf geachtet werden, dass aufgrund dieser Eingrenzungen keine Artikel ausgelassen wurden und daher irrtümlich nicht inventiert werden.
- Wenn die Markierung "**den Lagerstand als Inventurstand vorschlagen**" gesetzt wird, so wird im Dialog der Lagerstand gleich als Inventurstand übernommen. Ist die Markierung nicht gesetzt, bleibt die Inventurstandspalte leer und es ist eine manuelle Eingabe oder ein Inventurimport (aus einer Datei) vorzunehmen. In diesem Fall ist die Spalte des Inventurstandes bei allen Artikelzeilen leer. Es **MUSS** daher jede Artikelzeile bearbeitet werden, sofern ein tatsächlicher Inventurstand (gezählt) vorhanden ist (oder es muss eine Inventurdatei eingelesen werden). Werden keine Inventurstände erfasst und die hier angelegte Inventur wird verarbeitet, wird die Übernahme von Nullwerten in die Artikellagerstände vorgenommen.

Eine wichtige Markierung hinsichtlich **Inventurpreis** muss gewählt werden – den Lagerstand als Inventurstand vorschlagen.

- Inventurpreis vom **"beim Artikel eingestellten Bewertungsverfahren"** ermitteln. In diesem Fall wird im Artikelstamm auf das zugeordnete **Artikelpreisverfahren** geachtet und der entsprechende Lagerpreis vorgeschlagen.
- **"allgemeinen Artikel Einkaufspreis"** als Inventurpreis verwenden. Diese Einstellung ist nur dann sinnvoll, wenn das Feld **"allg. Ek-Preis"** auch mit korrekten Werten gefüllt ist.
- **"letzten Bewertungspreis"** vom Artikelstamm.

Inventurstand erfassen - Lager: 1, Datum: 01.07.2023

Suchen

Numme	Bezeichnung1	Bez	Matchcc	Matc	Warengruppe	Lagerstand (Soll)	nventur-Stand	Inventurpreis	Diff (Soll/Ist)
0001	Weizengrieß 480 10kg			1	W480	-20.530,000	0,000	0,23	20.530,000
0002	Weizengrieß 480 1kg			1	W480	26.193	26.193	1,00	0
0003	Weizengrieß 480 5kg			5	W480	-6	0	0,20	6
0004	Dieseltreibstoff				70, Tankstelle	362,50	362,50	0,87	0,00
0005	Weizenmehl 480 glatt 5kg			5	W480	-500	0	0,23	500
0006	Weizenmehl 480 glatt			0	W480	-5.795	0	0,17	5.795

Bearbeiten Inventur importieren Artikel hinzufügen Artikel entfernen Beenden

Nach Bestätigung mit **OK** wird die Inventurzeile im Dialog dargestellt. Pro angelegter Inventur werden die Informationen Anlageinfo (Datum und Uhrzeit), Bezeichnung, Lagernummer und Inventurdatum angezeigt.

Inventurstand erfassen - Lager: 1, Datum: 01.07.2023

Suchen

Numme	Bezeichnung1	Bez	Matchcc	Matc	Warengruppe	Lagerstand (Soll)	nventur-Stand	Inventurpreis	Diff (Soll/Ist)
0001	Weizengrieß 480 10kg			1	W480	-20.530,000	0,000	0,23	20.530,000
0002	Weizengrieß 480 1kg			1	W480	26.193	26.193	1,00	0
0003	Weizengrieß 480 5kg			5	W480	-6	0	0,20	6
0004	Dieseltreibstoff				70, Tankstelle	362,50	362,50	0,87	0,00
0005	Weizenmehl 480 glatt 5kg			5	W480	-500	0	0,23	500
0006	Weizenmehl 480 glatt			0	W480	-5.795	0	0,17	5.795

Bearbeiten Inventur importieren Artikel hinzufügen Artikel entfernen Beenden

In der linken Spalte [Verarbeitet](#) wird dargestellt, ob diese Inventur bereits gültig auf die Artikeldaten verbucht wurde oder noch im Status der Erfassung / Bearbeitung steht. Solange keine Verarbeitung vorgenommen wurde, können die Inventurwerte bearbeitet werden und es stehen daher in den Artikelstammdaten diese Inventurinformationen noch nicht zur Verfügung.

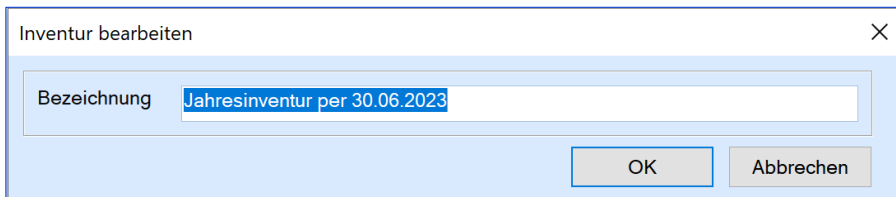
Es ist zwar möglich, eine verarbeitete Inventur zu löschen, aber es ist zu beachten, dass nur die Inventur hier im Inventurmanager gelöscht werden. Die bereits im Artikelstamm gespeicherten Daten werden aufgrund dieses Löschvorgangs nicht verändert.

 Es ist also zu beachten, dass erfasste Inventurdaten, die schon im Artikelstamm gespeichert sind, [nicht](#) verändert werden, wenn die Inventur gelöscht wird. (Es muss eine neuerliche Inventur erfasst werden, um früher verarbeitete Inventurzeilen zu korrigieren).

- Nun sind alle Vorbereitungen - die zum [Stichtag des Wirtschaftsjahr-Ende](#) erledigt werden müssen - vorgenommen worden und die Erfassung der Inventurwerte kann jetzt oder später vorgenommen werden. Die manuelle Zählung der lagernden Waren ist jetzt zum Jahresende vorzunehmen, die Erfassung der Daten in SC-Line kann später erfolgen.

▪ [Deckblatt bearbeiten](#)

Wird eine Zeile markiert und ein Doppelklick vorgenommen oder die [Schaltfläche Deckblatt bearbeiten](#) geklickt, so kann die [Bezeichnung](#) geändert werden. Alle anderen Felder sind nicht mehr änderbar.



▪ [Zeilen bearbeiten](#)

Die [Schaltfläche Zeilen bearbeiten](#) listet laut den Einstellungen im Abfragedialog die entsprechenden Artikel auf. Es werden nur Artikel mit der Markierung [Lagerverwaltung](#) gebracht.

Hier wird auch ein möglicher [Import der Inventur](#) durchgeführt, sofern diese als Datei zur Verfügung steht.

Außerdem bietet dieser Dialog die Möglichkeit, ganz gezielt einen **Artikel** für die Inventurerfassung **hinzuzufügen** oder eine angezeigte **Artikelzeile** zu **entfernen**.



Alle Artikel, die in dieser Inventur enthalten sind, werden auch verarbeitet, gleichgültig, ob sie bearbeitet wurden oder nicht. (Der Stern in der linken Spalte zeigt nur an, dass die Zeile bearbeitet wurde). Soll ein Artikel nicht verarbeitet werden, muss er aus dieser Inventur entfernt werden (z.B. weil noch nicht gezählt).

Mit der **Schaltfläche Beenden** wird der Dialog geschlossen und die vorgenommenen Eingaben werden automatisch gespeichert.

Wie in allen Programmen von SC-Line gilt, dass nach den **rot dargestellten Spaltenbezeichnungen** sortiert werden kann.

▪ Bearbeiten

Die **Schaltfläche Bearbeiten** bringt die markierte Artikelzeile im neuen Dialog zur Eingabe des Lagerstandes bzw. der Serien-/Chargennummer.

Wird ein "Standardartikel" in der Inventurerfassung bearbeitet, sieht der Dialog wie folgt aus:

Artikel	0001
	Weizengrieß 480 10kg
Matchcode1	
Matchcode2	
Lagerstand	-20.530,000
Inventurstand	20.500,000
Einheit	kg
Inventurwert	0,23

OK Abbrechen

Es wird der Inventurstand laut tatsächlichen Lagerwerten eingetragen. Will man den Inventurpreis der Lagerware verändern, kann dieser hier auch übersteuert werden.

Handelt es sich um einen [Chargen / SN Artikel](#), so ist ein erweiterter Dialog vorhanden. In diesem Fall kann der Lagerstand nicht erfasst werden, sondern wird dieser über die einzelnen Seriennummern / Chargen von SC-Ware errechnet und dargestellt.

Bearbeiten

Artikel

000001

Textverarbeitung

Matchcode1

SW

Matchcode2

Lagerstand

13,00

Inventurstand

12,00

Inventurpreis

315,39

Chargen

	Charge	Menge	MHD
1	1001	1,00	00.00.00
2	1002	1,00	00.00.00
3	1003	1,00	00.00.00
4	1004	1,00	00.00.00
5	1005	1,00	00.00.00
6	1006	1,00	00.00.00
7	1007	1,00	00.00.00
8	1008	1,00	00.00.00
9	1009	1,00	00.00.00
10	1010	1,00	00.00.00
11	TZ44999	1,00	00.00.00
12	XT74332	1,00	00.00.00

SNR hinzufügen

alle SNR löschen

OK

Abbrechen

Das Feld [Inventurpreis](#) wird laut der getroffenen Einstellung (Punkt [neue Inventur](#)) zum Inventurpreis bei der Anlage des Deckblattes der Inventur vorgeschlagen (Allgemeiner Einstandspreis oder laut eingestelltem Preisverfahren beim Artikel) – pro Artikeleinheit.

Sofern man bereits bei der Inventurerfassung eine Abwertung (Neubewertung) durchführen will, könnte man diesen vorgeschlagenen Inventurwert hier überschreiben (Inventurwert pro Einheit).

Bearbeiten

Artikel

000001

Textverarbeitung

Matchcode1

SW

Matchcode2

Lagerstand

13,00

Inventurstand

12,00

Inventurpreis

315,39

Chargen

	Charge	Menge	MHD
1	1001	1,00	00.00.00
2	1002	1,00	00.00.00
3	1003	1,00	00.00.00
4	1004	1,00	00.00.00
5	1005	1,00	00.00.00
6	1006	1,00	00.00.00
7	1007	1,00	00.00.00
8	1008	1,00	00.00.00
9	1009	1,00	00.00.00
10	1010	1,00	00.00.00
11	TZ44999	1,00	00.00.00
12	XT74332	1,00	00.00.00

SNR hinzufügen

alle SNR löschen

OK

Abbrechen

Mit der Schaltfläche **SNR hinzufügen**, kann man eine Seriennummer / Charge manuell erfassen. Wird dies vorgenommen, so erhöht sich entsprechend der Inventurstand.

Man kann genauso in die Spalte **Charge klicken** und sowohl die **Seriennummer**, wie auch die **Menge löschen** und somit wird die Anzahl der lagernden Seriennummern reduziert.

Mit der Schaltfläche **alle SNr löschen** können alle im Dialog dargestellten Serien/Chargennummer gelöscht werden. Eventuell lagernde Artikel sind danach mit der Schaltfläche **SNr hinzufügen** neu zu erfassen.

Es erscheint noch eine Sicherheitsabfrage, die bestätigt werden muss, damit die Einträge der SN/Chargen-Nummern tatsächlich gelöscht werden.

Frage

?

Alle Seriennummern aus der Tabelle löschen?

Ja Nein

Wird die Zeilenbearbeitung mit der Schaltfläche **OK** bestätigt (ist diese Artikelzeile also bearbeitet worden) so wird im Dialog ganz links in der Spalte ein * angezeigt. Dieser Stern zeigt nur an, dass diese Artikelzeile bearbeitet wurde, ist aber irrelevant für die Verarbeitung der Inventur, weil ALLE im Dialog angezeigten Artikelzeilen verarbeitet werden.

Inventurstand erfassen - Lager: 1, Datum: 01.07.2023

Suchen

	Numme	Bezeichnung1	Bez	Matchc	Matc	Warengruppe	Barcode	Regal (Artike	Regal (Lage	erstand (Soll)
*	000001	Textverarbeitung	SW			2001, Standard SW				13,00
*	000002	Finanzbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai				8,00
	000003	Lohn/Gehaltsverrechnung	LG / SW			2002, Kaufm. Softwai				0,00
	000004	Warenwirtschaft	SW			2002, Kaufm. Softwai				7,00
	000005	Kostenrechnung	SW			2002, Kaufm. Softwai				-1,00
	000006	Anlagenbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai				0,00
	000007	Kalkulationsprogramm	SW			2001, Standard SW				-1,00

Bearbeiten Inventur importieren Artikel hinzufügen Artikel entfernen Beenden

- Sofern man den Inventurstand in diesem Dialog vorschlagen lässt, sind nur jene Artikel zu bearbeiten, bei denen es Abweichungen zum errechneten Inventurstand gibt. Jene Zeilen, wo der richtige Lagerstand bereits dargestellt wird, müssen gar nicht angesprochen werden.

Mit dem Punkt **Inventur verarbeiten** wird für alle Artikel laut dieser Dialogdarstellung der Inventurstand und Inventurpreis in die Artikelstammdaten gespeichert.

▪ Inventur importieren

Mit diesem Punkt können die Inventurdaten aus einer Datei eingelesen werden. Folgende Formate werden erwartet. Der Feldtrenner **MUSS** Tabulator sein.

ArtNr

000021 20

und/oder

ArtNr

000021 20

Menge

2

und/oder

ArtNr

000021 20

Menge Charge

1 12540742

MHD

100107



Zu beachten ist, dass die Menge in der Importdatei jeweils für die [Artikeleinheit](#) laut [Artikelstammdaten](#) gilt. Sollte also ein Artikel zugeordnete Colli-Einheiten tragen, am Lager jedoch als Stück verwaltet werden, wird in der Importdatei die Stückanzahl des Artikels erwartet (und nicht die Colli-Anzahl).



Vor dem Einlesen der Inventur sollte entweder nochmals eine Datensicherung erstellt werden oder mit der Funktion [Inventur kopieren](#), die jetzt angelegte Inventur (noch vor dem Import) dupliziert werden. Sofern beim Import Fehler auftreten, kann auf diese Kopie zurückgegriffen werden.

Es wird mit dem Symbol des gelben Ordners der korrekte [Pfad](#) gewählt und der Import mit [OK](#) gestartet.

Inventur importieren
✕

Datenquelle

Info: Beim Import werden die Import- / Exporteinstellungen für Ascii-Dateien aus den allgemeinen Daten SC-Line verwendet.

OK

Abbrechen

Sollte der Import nicht vorgenommen werden können, so ist den Meldungen am Bildschirm zu entnehmen, welche Einstellungen noch nicht erwartungsgemäß vorliegen. Es kann sich dabei nur um die Import/Exporteinstellungen in den Allgemeinen Daten SC-Line der Lasche Benutzer handeln.

SC-Line - Allgemeine Daten

E-Mail
Drucker
Versandarten

Ansprechpartner
Programmsteuerung
Anreden/Titel

DocuWare
Personendokumente
Selektionen
Personenstatus

Freie Felder (Personen)
Gastro
Zakos
Benutzer

☐ Druck in Spooler aktivieren

☒ Beim Drucken <Bildschirm> vorschlagen

Import-/Exporteinstellungen für ASCII-Dateien

Zeichensatz
UTF 8

Feldtrenner
☒ Strichpunkt
☐ Tabulator

Dezimalzeichen
☐ Komma
☒ Punkt

☐ Texte durch Anführungszeichen begrenzen

Ordner für Datenbank Temporärdateien

SC-Line Temp

Ok

Abbrechen

Nach erfolgreichem Import sind alle jene Artikelzeilen, die laut Importdatei angesprochen wurden, in der linken Spalte mit * gekennzeichnet.



Wichtig! Der Import ist nur EINMAL pro erfasster Datenquelle vorzunehmen. Wird der Import mehrmals durchgeführt, erfolgt eine **Addition** der einzelnen Werte! Eine Korrektur ist dann nur durch Import von entsprechenden Minusständen oder manuell möglich.

▪ Artikel hinzufügen

Im Dialog stehen teilweise die Felder laut Punkt [neue Inventur](#) zur Verfügung. Es können jedoch nur Artikel gewählt werden, die

- noch nicht in der Inventurtabelle enthalten sind,
- über die Markierung Lagerverwaltung verfügen,
- im gewählten Lager enthalten sind.

Dieser Punkt stellt z.B. die Möglichkeit zur Verfügung, einen irrtümlich gelöschten Artikel (siehe [Artikel entfernen](#)) wieder in die Tabelle aufzunehmen oder es wurde nur eine Inventur (ohne Artikel) angelegt und nun sollen einige ausgewählte Artikel inventiert werden.

The dialog box is titled 'Artikel zur Inventur hinzufügen' and has a close button (X) in the top right corner. It contains three main sections for selection: 'Hauptwarengruppe', 'Warengruppe', and 'Artikel'. Each section has 'Von' and 'Bis' input fields. Below these sections is a checkbox labeled 'den Lagerstand als Inventurstand vorschlagen'. Underneath the checkbox is a group box containing three radio button options: 'Inventurpreis vom "beim Artikel eingestellten Bewertungsverfahren" ermitteln' (which is selected), '"allgemeinen Artikel Einkaufspreis" als Inventurpreis verwenden', and '"letzten Bewertungspreis" vom Artikelstamm'. At the bottom right of the dialog are two buttons: 'OK' and 'Abbrechen'.

▪ Artikel entfernen

Die markierte Artikelzeile kann aus der Inventurdatei entfernt werden. Es erscheint noch die Frage:

The dialog box is titled 'Frage' and has a close button (X) in the top right corner. It features a large question mark icon on the left and the text 'Artikelzeile löschen?' to its right. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Ja' and 'Nein'.

Bei Bestätigung mit ja wird die Zeile entfernt. Dieser Punkt wird dann benötigt, wenn man bestimmte Artikelzeilen, die in dieser Inventur enthalten sind, nicht inventieren will (weil später gezählt wird).



Hier gilt wieder, dass alle Artikel die in der Inventur enthalten sind, verarbeitet werden – sowohl jene mit Stern (Zeile wurde bearbeitet) als auch jene ohne Stern (Zeile wurde nicht bearbeitet).

▪ Beenden

Die [Schaltfläche Beenden](#) speichert automatisch die erfolgten Eingaben und der Bereich der Zeilenerfassung wird geschlossen.

▪ Zählliste

Die Inventurzählliste kann [vor Start der Inventur](#) abgerufen werden.

Es stehen diverse [Sortiermöglichkeiten](#) zur Auswahl (Artikelnummer, Bezeichnung 1/2, Matchcode 1/2, Regalnummer Artikel, Regalnummer Lager) - je nach gewählter Sortierung, kann die Erstellung dieser Zählliste einige Zeit in Anspruch nehmen.

Je nach Formular kann sie [mit oder ohne Lagerstandinformation](#) gedruckt werden. Werden keine Lagerstände angedruckt, muss auf jeden Fall eine physische Zählung der lagernden Artikel vorgenommen werden, um den aktuellen Lagerstand zu ermitteln.

Wird die Markierung gesetzt „[Nullbestände nicht drucken](#)“, werden Artikel ohne Lagerstand nicht dargestellt.

- Solange die angelegten Inventuren hier im Inventurmanager nicht gelöscht werden, können alle Listen immer wieder abgerufen werden.

The screenshot shows a dialog box titled "Inventur - Zählliste". Inside, there is a section labeled "Formular" with a dropdown menu currently showing "Inventurzählliste1". Below this is a checkbox labeled "Bildschirm" which is checked. At the bottom of the dialog are two buttons: "OK" and "Abbrechen".

Inventurzählliste 1 (Zähldatum: 01.07.2023)				
Lager: 1				
Bemerkung: Jahresinventur per 30.06.2023				
Artikel	Bezeichnung	MC2	Charge	Lagerstand Inventurstand
0001	Weizengrieß 480 10kg			
0002	Weizengrieß 480 1kg	1		
0003	Weizengrieß 480 5kg	5		
0004	Dieseltreibstoff			
0005	Weizenmehl 480 glatt 5kg	5		
0006	Weizenmehl 480 glatt	0		

▪ Differenzliste

Nach Erfassung der Lagerwerte oder Import der Inventurdatei kann die Differenzliste gedruckt werden.

- Solange die angelegten Inventuren hier im Inventurmanager nicht gelöscht werden, können alle Listen immer wieder abgerufen werden.

Inventur - Differenzliste

Formular

Differenzliste mit Mengen

☒ Bildschirm

OK

Abbrechen

Inventurdifferenz (Zähldatum: 01.07.2023)						
Lager: 1						
Bemerkung: Jahresinventur per 30.06.2023						
Artikel	Bezeichnung	MC2	Charge	Soll Menge	Ist Menge	Diff Menge
0001	Weizengrieß 480 10kg			-20.530,000	20.500,000	41.030,000
0003	Weizengrieß 480 5kg	5		-6	0	6
0005	Weizenmehl 480 glatt 5kg	5		-500	0	500
0006	Weizenmehl 480 glatt	0		-5.795	0	5.795
0012	Weizenmehl 700 1kg	1		-5.240	0	5.240
0030	Roggenmehl 2500	25		-8.750	0	8.750

Inventur - Differenzliste

Formular

Differenzliste mit Wert

☒ Bildschirm

OK

Abbrechen

Inventurdifferenz Wert (Zähldatum: 01.07.2023)						
Lager: 1						
Bemerkung: Jahresinventur per 30.06.2023						
Artikel	Bezeichnung	MC2	Charge	Soll Wert	Ist Wert	Diff Wert
0001	Weizengrieß 480 10kg			-4.721,90	4.715,00	9.436,90
0003	Weizengrieß 480 5kg	5		-1,20	0,00	1,20
0005	Weizenmehl 480 glatt 5kg	5		-117,50	0,00	117,50
0006	Weizenmehl 480 glatt	0		-985,15	0,00	985,15
0012	Weizenmehl 700 1kg	1		-1.048,00	0,00	1.048,00
0030	Roggenmehl 2500	25		-1.750,00	0,00	1.750,00

▪ Inventurliste

Die Inventurliste weist alle Artikelzeilen aus, die über einen Inventurstand verfügen.

- Solange die angelegten Inventuren hier im Inventurmanager nicht gelöscht werden, können alle Listen immer wieder abgerufen werden.

Inventurliste

☒ Nullbstände nicht drucken

Formular

Inventurliste

☒ Bildschirm

OK

Abbrechen

Inventurliste (Zähldatum: 01.07.2023)					
Lager: 1					
Bemerkung: Jahresinventur per 30.06.2023					
Artikel	Bezeichnung	MC2	Charge	Ist Menge	Ist Wert
0001	Weizengrieß 480 10kg			20.500,000	4.715,00
0002	Weizengrieß 480 1kg	1		26.193	26.193,00
9037	Gummidichtungen			5	295,00
Summe WG: 1				46.698,00	31.203,00
0020	Weizenvollmehl	0		1.526	1.373,40
Summe WG: 6				1.526,00	1.373,40
Summe HWG: 1				48.224,00	32.576,40
1042	Käferbohnen essfertig 425ml	1		23,00	0,00
Summe WG: 33				23,00	0,00

Die Möglichkeit einer Eingrenzung nach Warengruppen ist vorgesehen und die Sortierung des Andruckes der Artikel kann gewählt werden.

Überdies kann die Markierung gesetzt werden, [Nullbestände nicht drucken](#).

▪ **Abwertungsliste (in SC-Ware)**

Die Abwertungsliste weist alle Artikelzeilen aus, die über die [Schaltfläche Abwertung](#) (Punkt [Abwerten](#)) abgewertet wurden.

- Solange die angelegten Inventuren hier im Inventurmanager nicht gelöscht werden, können alle Listen immer wieder abgerufen werden.

Abwertungsliste drucken

Eingrenzung

Warengruppe -

Sortierung

☒ Artikelnummer
☐ Bezeichnung 1
☐ Bezeichnung 2
☐ Matchcode 1
☐ Matchcode 2

Formular

☒ Bildschirm

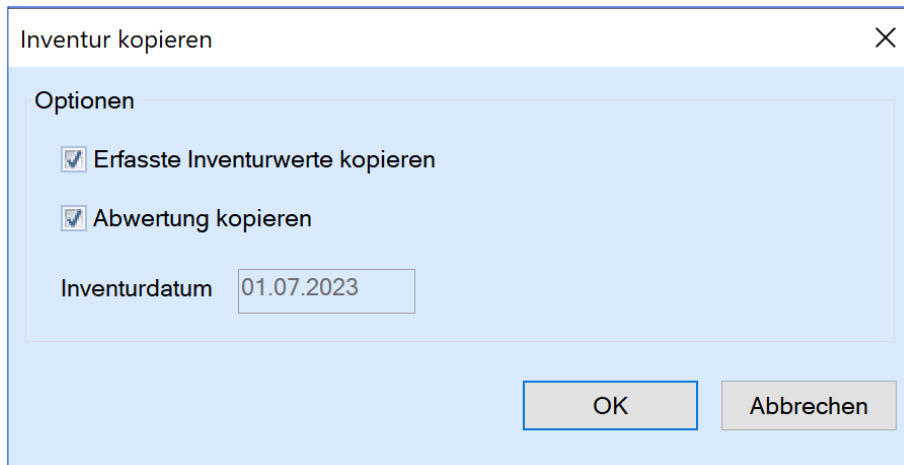
OK

Abbrechen

▪ Inventur kopieren

Mit diesem Punkt kann eine **markierte Inventur kopiert** werden. Der Punkt soll ermöglichen, dass einmal angelegte Inventurdaten im Inventurmanager für eine weitere Inventur z.B. nur eines bestimmten Artikelbereichs herangezogen werden können.

- Wenn von einer externen Datenquelle Inventurdaten eingelesen werden, ist es ratsam, vor diesem Import die angelegte Inventur zu kopieren (damit könnte wieder auf diesen ursprünglichen Datenstand zurückgegriffen werden, falls der Import fehlschlägt). Nachdem bei mehrmaligem Import die Werte addiert werden, kann mit einer umkopierten Inventur neuerlich ein neuer Import vorgenommen werden.
- Nachdem auch bereits verarbeitete Inventuren kopiert werden können, kann im Dialog markiert werden, ob auch bereits erfasste Inventurwerte und Abwertungen mitkopiert werden sollen.



Inventur kopieren

Optionen

☒ Erfasste Inventurwerte kopieren

☒ Abwertung kopieren

Inventurdatum 01.07.2023

OK Abbrechen

Nun kann man in den neu angelegten (kopierten) Bereich wechseln und ggf. Artikel herauslöschen und die gewünschten Artikel mit neuen Inventurwerten ausstatten. Oder theoretisch auch eine früher erfasste und bereits verarbeitete Inventur zur Gänze rückgängig machen, in dem man in diesem kopierten Bereich wieder die „alten“ Lagerstände eingibt.

▪ **Inventur löschen**

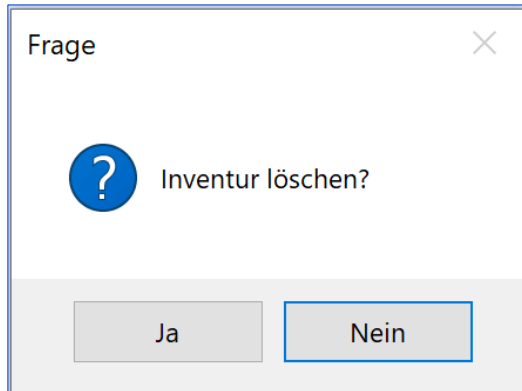
Mit diesem Punkt kann eine im Inventurmanager angelegte Inventur gänzlich gelöscht werden. Alle bereits erfassten Daten hier im Inventurmanager werden auch gelöscht.



Zu beachten ist, wenn eine Inventur bereits verarbeitet worden ist, und nun hier im Inventurmanager gelöscht wird, so werden die bereits zu den Artikelstammdaten übertragenen Daten **NICHT wieder AUFGEROLLT**. Diese bleiben unverändert vorhanden!

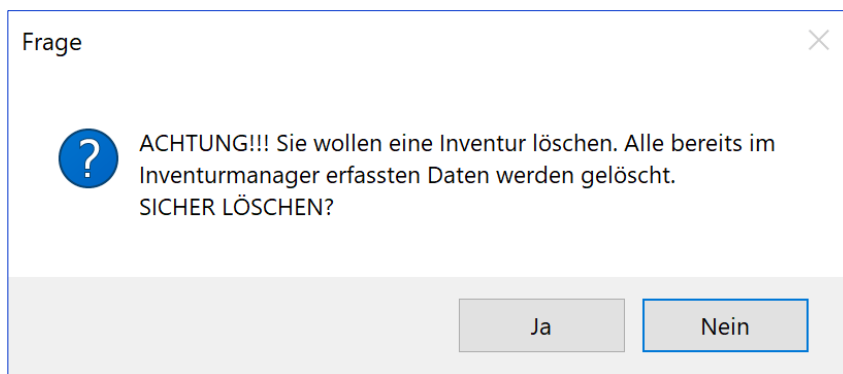
Es ist grundsätzlich nicht erforderlich, dass eine angelegte Inventur gelöscht wird. Solange die Inventuren hier im Inventurmanager vorhanden sind, können alle Listen und Auswertungen jederzeit abgerufen werden, was nach einer Löschung nicht mehr möglich ist. In bestimmten Fällen mag es sogar sinnvoll sein, Inventurdaten nicht zu löschen, weil somit jederzeit auf die ursprünglich angelegte Inventur zurückgegriffen werden kann.

Der Punkt steht lediglich deshalb zur Verfügung, weil die Möglichkeit vorgesehen sein soll, dass eine angelegte Inventur, egal ob bearbeitet oder nicht, auch wieder eliminiert werden kann.

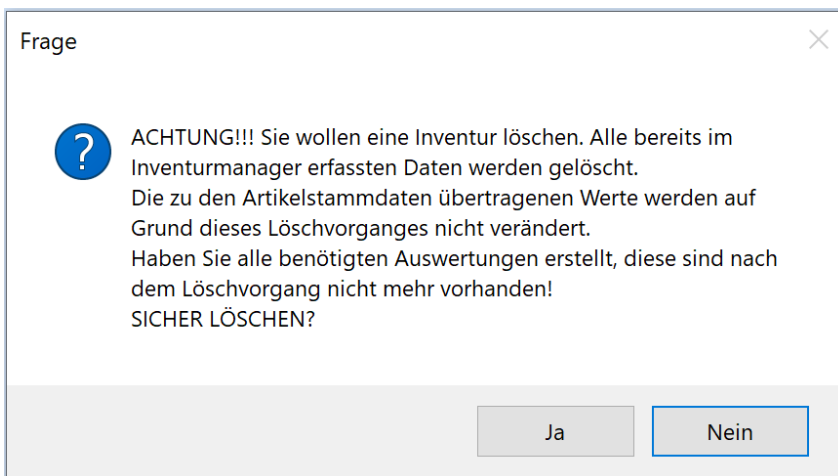


Je nachdem, ob es sich nun um eine bereits verarbeitete Inventur handelt oder die Inventur nur erfasst, die Daten aber noch nicht in die Artikelstammdaten verarbeitet wurden, erscheint eine andere Informationsmeldung.

Bei noch nicht verarbeiteter Inventur:



Bei bereits verarbeiteter Inventur:



Es ist also nicht ratsam eine verarbeitete Inventur zu löschen, weil die Artikel-Inventurdaten erhalten bleiben. Besser ist es immer, eine Inventur zu kopieren und die neuen Inventurwerte neuerlich zu erfassen (oder von einer Datei einzulesen).

▪ Abwertung

Es steht die Möglichkeit zur Verfügung, dass die im Inventurmanager vorhandenen Artikelzeilen mittels Prozentsatz abgewertet werden. Dies ist solange möglich, bis die Inventur verarbeitet wurde. Eine verarbeitete Inventur kann nicht mehr abgewertet werden. Die Eingrenzung auf Warengruppe, Hauptwarengruppe, Artikelnummer, Filter oder Matchcode1 ist vorgesehen.



Abgesehen von dieser prozentuellen Abwertung kann auch direkt in der Inventurerfassung der Lagerwert von Artikeln verändert werden.

Wenn unter dem Punkt [Bearbeiten](#) manuell der Inventurpreis eines Artikels übersteuert wurde, erfolgt mit dieser Abwertung trotzdem ein Abwertungslauf (sofern der Artikel in die Eingrenzungen fällt).

Warengruppe	0	bis	0
Hauptwarengruppe	0	bis	0
Artikelnummer		bis	
Matchcode 1		bis	
Filter		bis	
Abwerten um	0,00 %		

OK Abbrechen

Sobald eine Abwertung vorgenommen wurde, stehen in der Artikelzeile im Inventurmanager in den beiden rechtesten Spalten unter **Basispreis** jener Preis, der sich aufgrund der Dialogeinstellungen laut Punkt 1 - **neue Inventur** ergibt und in der letzten Spalte wird der **Prozentsatz** dargestellt, der für die **Abwertung** herangezogen wurde.

Inventurstand erfassen - Lager: 1, Datum: 01.07.2023

Suchen

Numm	Bezeichnung1	Bez	Matchc	Matc	Warengruppe	erstand (Soll)	Min-Lager	Inventur-Stand	Inventurpreis	Diff (Soll/Ist)	Basispreis	%-Abw
000001	Textverarbeitung	SW			2001, Standard SW	13,00	0,00	12,00	309,08	-1,00	315,39	2,00
000002	Finanzbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai	8,00	0,00	8,00	7,84	0,00	8,00	2,00
000003	Lohn/Gehaltsverrechnung	LG / SW			2002, Kaufm. Softwai	0,00	0,00	1,00	323,40	1,00	330,00	2,00
000004	Warenwirtschaft	SW			2002, Kaufm. Softwai	7,00	0,00	7,00	970,20	0,00	990,00	2,00
000005	Kostenrechnung	SW			2002, Kaufm. Softwai	-1,00	0,00	0,00	539,00	1,00	550,00	2,00
000006	Anlagenbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai	0,00	0,00	0,00	431,20	0,00	440,00	2,00
000007	Kalkulationsprogramm	SW			2001, Standard SW	-1,00	5,00	1,00	784,00	2,00	800,00	2,00
000008	Reisekosten-SW	SW			2001, Standard SW	0,00	0,00	0,00	3.430,00	0,00	3.500,00	2,00

- Es kann eine Inventur, in der bereits Abwertungen vorgenommen wurden, immer wieder mit einer neuen Abwertung überschrieben werden. Bisherige Abwertung war mit 2 % durchgeführt worden, nun soll die neue Abwertung 1 % ausmachen. (Es wird durch die neue Abwertung automatisch die vorherige Abwertung aufgehoben und durch den neuen Lauf ersetzt).
- Es kann eine Inventur, in der bereits Abwertungen vorgenommen wurden, ergänzt werden. Andere Artikelbereiche als bei der früheren Abwertung sollen abgewertet werden, z.B. WG1 wurde bereits um 2 % abgewertet. Nun soll WG 2 um 3 % abgewertet werden.
- Wenn eine Abwertung **rückgängig** gemacht werden soll, so wird kein Prozentsatz eingegeben. Nach dem Durchlauf dieser „Leerabwertung“ sind die beiden Spalten Basispreis und %-Abwertung wieder geleert und in der Spalte **Inventurpreis** steht wieder der ursprüngliche Basispreis.

Inventurstand erfassen - Lager: 1, Datum: 01.07.2023

Suchen

Numm	Bezeichnung1	Bez	Matchc	Matc	Warengruppe	erstand (Soll)	Min-Lager	Inventur-Stand	Inventurpreis	Diff (Soll/Ist)	Basispreis	%-Abw
000001	Textverarbeitung	SW			2001, Standard SW	13,00	0,00	12,00	315,39	-1,00	0,00	0,00
000002	Finanzbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai	8,00	0,00	8,00	8,00	0,00	0,00	0,00
000003	Lohn/Gehaltsverrechnung	LG / SW			2002, Kaufm. Softwai	0,00	0,00	1,00	330,00	1,00	0,00	0,00
000004	Warenwirtschaft	SW			2002, Kaufm. Softwai	7,00	0,00	7,00	990,00	0,00	0,00	0,00
000005	Kostenrechnung	SW			2002, Kaufm. Softwai	-1,00	0,00	0,00	550,00	1,00	0,00	0,00
000006	Anlagenbuchhaltung	SW			2002, Kaufm. Softwai	0,00	0,00	0,00	440,00	0,00	0,00	0,00
000007	Kalkulationsprogramm	SW			2001, Standard SW	-1,00	5,00	1,00	800,00	2,00	0,00	0,00
000008	Reisekosten-SW	SW			2001, Standard SW	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00

■ Verarbeiten

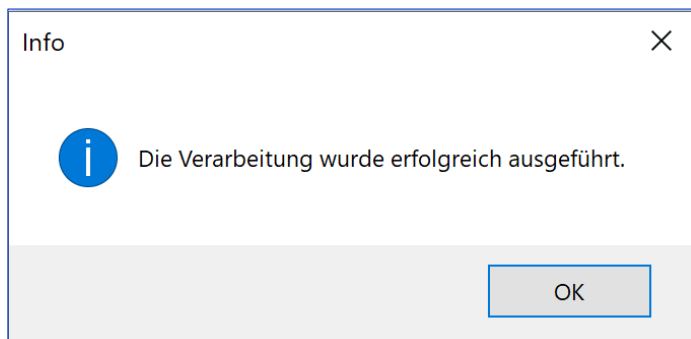
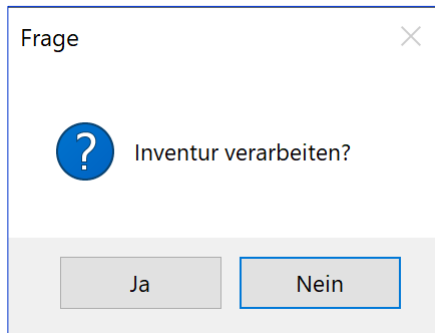
Mit diesem letzten Punkt des Inventurablaufes werden die erfassten Inventurwerte in die Artikel-Stammdatendatei übertragen.



Es ist daher **unbedingt nötig**, dass diese Verarbeitung irgendwann im laufenden Wirtschaftsjahr (spätestens vor Durchführung der nächsten Inventur) vorgenommen wird.

Wenn keine Inventur vorhanden ist, dauert jede Auswertung unendlich viel länger, weil für jede Ermittlung eines Wertes nicht ab Inventurdatum sondern ab der ersten Bewegung im System gerechnet werden muss. Weiters können keine Lagerdifferenzen berücksichtigt werden und natürlich steht für den Jahresabschluss auch keine Inventurwert-Auswertung zur Verfügung.

- Mit diesem Punkt werden im Artikelstamm der Inventurstand und Inventurwert samt Inventurdatum aktualisiert. Es wird der Lagerstand (mit Berücksichtigung der seit Zähldatum angefallenen Buchungen) übertragen und beim Artikellager (Schaltfläche Inventur) wird die Inventurzeile angelegt. (Diese ist für das Artikelkonto und Lagerwert per Stichtag und Preisfindung, etc. wichtig).



Artikel (55)

Barcode:

Wortteil:

☒ Nummer 000001
 ☐ Bezeichnung 1 Textverarbeitung

☐ Matchcode 1 SW
 ☐ Bezeichnung 2

☐ Matchcode 2
 ☐ Warengruppe 2001 Standard SW

Parameter Interne Info Externe Info VK-Preise Lieferanten **Lager** Zusatz Allgemein Wartung Intrastat MSV Kopierenverrechnung

Lager	Lagerstand	Zugang	Abgang	Min-Lager	Max-Lager	Bestellt	Reserviert	Verfügbar	Inv.Datum	Inv.Stand	Inv.Preis
1-Hauptl	12,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	01.07.2023	12,00	315,39

Gesamtsummen

Lagerstand	12,00	Bestellt	0,00	Zugänge	0,00
Verfügbar	12,00	Reserviert	0,00	Abgänge	0,00

Neu Korrektur Löschen Info - Bestellt Info - Auftrag Inventur

Neu Speichern Löschen Refresh Suchen Suchliste In die Ablage Neu aus Ablage Kopieren Stücklisten Textblock Z Zubehör Zusatzfelder Beenden

Wird die Schaltfläche **Inventur** geklickt, so sind hier alle bisher verarbeiteten Inventuren zum Artikel angezeigt.

Inventurdaten anzeigen

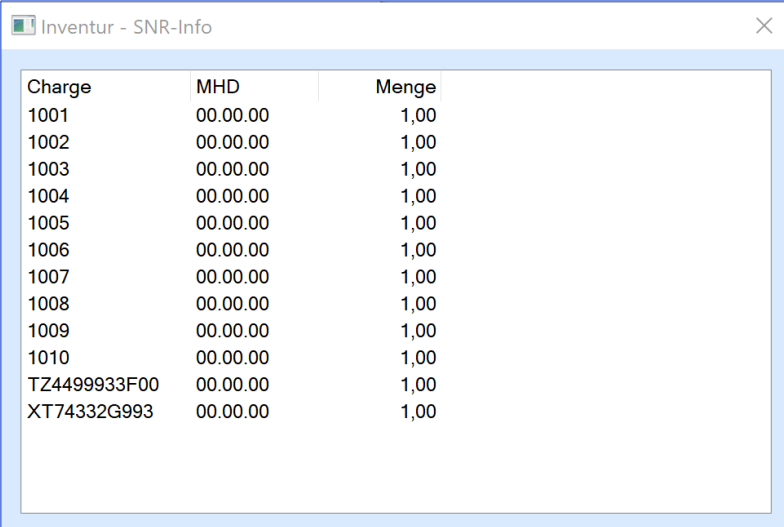
Artikel: 000001, Textverarbeitung

Lager: 1, Hauptlager

ArtikelNr	LagerNr	Datum	Inv-Menge
000001	1	01.01.2022	12,00
000001	1	01.07.2023	12,00

Seriennummern

Mit der Schaltfläche **Seriennummern** werden die laut Inventur lagernden Seriennummern angezeigt.



Inventur - SNR-Info

Charge	MHD	Menge
1001	00.00.00	1,00
1002	00.00.00	1,00
1003	00.00.00	1,00
1004	00.00.00	1,00
1005	00.00.00	1,00
1006	00.00.00	1,00
1007	00.00.00	1,00
1008	00.00.00	1,00
1009	00.00.00	1,00
1010	00.00.00	1,00
TZ4499933F00	00.00.00	1,00
XT74332G993	00.00.00	1,00